

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
спортивная школа «Малахит» Асбестовского городского округа**

Адрес: Свердловская область, г. Асбест, ул. Некрасова, д.23  
тел./факс (34365)2-02-79, email: [sportmalahit@yandex.ru](mailto:sportmalahit@yandex.ru), сайт: [malahit-asb.ucoz.ru](http://malahit-asb.ucoz.ru)  
ИНН/КПП 6603010183/660301001 ОГТМО 65730000 БИК 046577001

**Приказ**

23.09.2024

№ 227/1

«О внесении изменений в локальные нормативные акты учреждения»

В соответствии с приказом Министерства Физической культуры и спорта Свердловской области от 18.09.2024 № 223/ОС «О зачислении в первоочередном порядке на бюджетные места детей участников специальной военной операции в организации, осуществляющие спортивную подготовку, и обеспечение их спортивным инвентарем и экипировкой (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции)»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения и ввести в действие с 23.09.2024 следующие локальные акты:
  - «Положение о порядке приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки СШ «Малахит» АГО
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И. В. Вергунов

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома

СШ «Малахит» АГО

обз Р.А. Баллет  
«24» сентября 2024 года

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

СШ «Малахит» АГО

МВ О.В. Одегова  
«23» сентября 2024 года

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки СШ «Малахит» АГО

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки СШ «Малахит» АГО (далее – Спортивная школа) разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 30.04.2021 № 127-ФЗ «О внесении изменений в федеральный закон "о физической культуре и спорте в Российской Федерации" и федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации";

- Приказом Министерства спорта РФ от 27.01.2023 № 57 «Об утверждении Порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;

- Приказом Министерства спорта РФ от 03.08.2022 № 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;

- Приказом министерства спорта Российской Федерации от 03.08.2022 № 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»

- другими законодательными и нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы спортивной подготовки, а также Уставом Спортивной школы.

1.2. Настоящее положение регламентирует прием граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта (дополнительные общеразвивающие программы в области физической культуры и спорта и дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по видам спорта), в том числе на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые способности в области физической культуры и спорта для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки (далее – поступающие), за счет средств местного бюджета.

1.3. Настоящее положение регламентирует прием граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по следующим видам спорта: баскетбол, велосипедный спорт, волейбол, конный спорт, настольный теннис, плавание, пауэрлифтинг, тяжелая атлетика и футбол.

1.4. Содержание дополнительных образовательных программ

спортивной подготовки определяется Федеральными стандартами спортивной подготовки по указанным видам спорта.

1.5. При приеме граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки требований к уровню их образования не предъявляются.

1.6. При приеме в Спортивную школу не допускаются ограничения по расовой принадлежности, национальности, языку, происхождению, отношению к религии, принадлежности к общественным организациям, социальному положению.

1.7. Минимальная наполняемость групп, возраст занимающихся, продолжительность тренировочных занятий на этапах спортивной подготовки, а также объем тренировочной нагрузки устанавливается дополнительными образовательными программами спортивной подготовки по видам спорта, которые составлены в соответствии с требованиями Федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта.

## **2. Порядок приема граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки**

2.1. Прием в Спортивную школу производится в группы на этапы спортивной подготовки на текущий календарный год.

2.2. Прием, индивидуальный отбор и зачисление в Спортивную школу осуществляется в течение текущего года:

- в группы для занятий физической культурой и спортом (спортивно-оздоровительные группы) на общих основаниях из числа несовершеннолетних граждан в целях формирования устойчивого интереса к занятиям спортом и подготовки к отбору для прохождения спортивной подготовки;

- в группы начальной подготовки из числа несовершеннолетних граждан на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в оценке общей физической и специальной физической подготовки поступающих в соответствии с нормативами, определенными федеральными стандартами спортивной подготовки и программами спортивной подготовки по видам спорта, утвержденными директором Спортивной школы;

- в группы тренировочного этапа подготовки (этап спортивной специализации) из числа лиц, успешно прошедших спортивную подготовку на предыдущем этапе (начальной подготовки), проявивших способности в избранном виде спорта, выполнивших контрольно-переводные (приемные) нормативы и требования программы спортивной подготовки по виду спорта в соответствии с Федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта;

- в группы совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства на основании выполнения индивидуальных планов подготовки в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, стабильного успешного выступления на спортивных соревнованиях различного уровня.

2.3. Индивидуальный отбор проводится в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки способности в области физической культуры

и спорта.

2.4. Для проведения индивидуального отбора поступающих Спортивная школа проводит тестирование, а также учреждение вправе проводить предварительные просмотры, анкетирование, консультации в порядке, установленном локальным нормативным актом Спортивной школы.

2.5. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в Спортивную школу создаются приемная и апелляционная комиссии.

2.6. Составы комиссий утверждаются приказом директора Спортивной школы. В состав комиссий входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии (при необходимости) и иные члены комиссии.

2.7. Председателем приёмной комиссии является руководитель Спортивной школы или лицо, им уполномоченное.

2.8. Состав приемной комиссии (не менее пяти человек) формируется из числа работников Спортивной школы, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

2.9. Председателем апелляционной комиссии является руководитель Спортивной школы (в случае, если он не является председателем приёмной комиссии) или лицо, им уполномоченное.

2.10. Состав апелляционной комиссии (не менее трех человек) формируется из числа работников Спортивной школы, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки и не входящих в состав приёмной комиссии.

2.11. Регламенты работы комиссий определяются локальным нормативным актом Спортивной школы.

2.12. При организации приема поступающих руководитель Спортивной школы обеспечивает соблюдение их прав, прав их родителей (законных представителей), установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссии, объективность оценки способностей поступающих.

2.13. Не позднее чем за месяц до начала приема документов Спортивная школа на своем информационном стенде и официальном сайте Спортивной школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт Спортивной школы) в целях ознакомления с ними поступающих и их родителей (законных представителей) размещает следующие документы:

- 1) копию Устава Спортивной школы;
- 2) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- 3) документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- 4) условия работы приемной и апелляционной комиссии Спортивной школы;
- 5) количество бюджетных мест в соответствующем году по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);
- 6) сроки приема документов для обучения по дополнительным

образовательным программам спортивной подготовки в соответствующем году;

7) сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;

8) формы индивидуального отбора поступающих по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;

9) нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на обучение по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;

10) систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;

11) условия и особенности проведения индивидуального отбора для поступающих с ограниченными возможностями здоровья;

12) правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;

13) сроки зачисления поступающих в Спортивную школу;

14) образец заявления о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее – заявление).

2.14. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки определяется учредителем Спортивной школы в соответствии с государственным (муниципальным) заданием на оказание государственных (муниципальных) услуг за счет бюджетных ассигнований местного бюджета.

2.15. Спортивная школа вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг (работ) на обучение на платной основе по договорам об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

2.16. Приёмная комиссия Спортивной школы обеспечивает функционирование телефонных линий, а также раздела сайта Спортивной школы для оперативных ответов на обращения, связанные с приёмом поступающих.

2.17. Организация приема и зачисления поступающих, а также их индивидуальный отбор осуществляются приемной комиссией Спортивной школы. Спортивная школа самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

2.18. Прием в Спортивную школу на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших возраста 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих.

Заявления могут быть поданы одновременно в несколько организаций.

2.19. В заявлении указываются следующие сведения:

а) наименование дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;

б) фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего;

в) дата и место рождения поступающего;

г) фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных

представителей) несовершеннолетнего поступающего;

д) номера телефона поступающего или его родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;

е) адрес места жительства, места пребывания или места фактического проживания;

ж) место учебы поступающего;

з) согласие поступающего или его родителей (законных представителей) на обработку персональных данных.

2.20. В заявлении фиксируются факт ознакомления поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с уставом Спортивной школы, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора.

2.21. При подаче заявления предоставляются следующие документ:

а) копия документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении;

б) копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;

в) медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки;

г) фотографии поступающего размером 3х4.

2.22. Заявление и документы, указанные в пунктах 2.19 и 2.21 настоящего Положения, подаются:

а) лично в Спортивную школу;

б) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Спортивной школы или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.23. Спортивная школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Спортивная школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальное) органы и организации.

2.24. Спортивная школа осуществляет обработку полученных в связи с приемом на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.25. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора.

Личные дела поступающих хранятся в Спортивной школе не менее трех месяцев с начала объявления приема в Спортивную школу.

Индивидуальный отбор поступающих в Спортивную школу проводит приемная комиссия.

Спортивная школа самостоятельно устанавливает сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году.

2.26. Индивидуальный отбор поступающих проводится в формах, предусмотренных Спортивной школой, с целью зачисления лиц, обладающих физическими, психологическими способностями и (или) двигательными умениями, необходимыми для освоения соответствующей дополнительной образовательной программы спортивной подготовки.

2.27. Во время проведения индивидуального отбора присутствие сопровождающих лиц допускается только с письменного разрешения руководителя Спортивной школы.

2.28. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее чем через три рабочих дня после его проведения.

Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в Спортивной школе, и самих оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.

2.29. Проведение дополнительного отбора для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные Спортивной школой сроки по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

2.30. Поступающие, а также родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

2.31. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

2.32. Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

2.33. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора для поступающего, в отношении которого была подана апелляция.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии. При равном количестве голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

2.34. Индивидуальный отбор поступающего проводится повторно в случае невозможности определения достоверности результатов индивидуального отбора поступающего без его повторного проведения, а также в случае выявления технических неисправностей оборудования или спортивного инвентаря, использовавшегося при проведении индивидуального отбора поступающего.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится до сведения поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под подпись в течение одного рабочего дня со дня принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

2.35. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

2.36. Подача апелляции по процедуре и (или) результатам проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

2.37. Зачисление поступающих в Спортивную школу на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки оформляется приказом директора школы на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии в сроки, установленные Спортивной школой.

2.38. При наличии свободных мест зачисление в Спортивную школу и доукомплектование групп может производиться в течение текущего года.

2.39. Зачисление на вакантные места производится по результатам дополнительного отбора поступающих.

2.40. При приеме поступающего директор Спортивной школы обеспечивает соблюдение прав поступающих, их законных представителей, установленных законодательством Российской Федерации.

2.41. Дети участников специальной военной операции имеют право на зачисление на бюджетные места в Спортивную школу в первоочередном порядке (при прочих равных условиях).

2.42. Дети участников специальной военной операции имеют право на первоочередное обеспечение их спортивным инвентарём и экипировкой.