

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома

СШ «Малахит» АГО

Р.А. Баллет

«29» 05 2023 года



УТВЕРЖДАЮ
Директор СШ «Малахит» АГО

О.В. Одегова

20 23 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации учебно-тренировочных сборов для обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы «Малахит» Асбестовского городского округа

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение о порядке организации учебно-тренировочных сборов для обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы «Малахит» Асбестовского городского округа (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 329-ФЗ (ред. от 23.06.2014) «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным стандартом спортивной подготовки по видам спорта, Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования спортивная школа «Малахит» Асбестовского городского округа (далее - Учреждение), иными нормативно-правовыми актами.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок организации и проведения учебно-тренировочных сборов для обучающихся Учреждения.

1.3. Учебно-тренировочные сборы являются одной из форм обучения при реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки и направлены на повышение спортивного мастерства спортсменов для успешного выступления на спортивных соревнованиях.

1.4. Учебно-тренировочные сборы проводятся как в учреждении, так и за его пределами. Допускается проведение сборов в течение всего учебно-тренировочного года (спортивного сезона).

1.5. Учебно-тренировочные сборы планируется тренерами-преподавателями на основе Федеральных стандартов по видам спорта в Рабочих программах, а затем вносится в Единый календарный план СШ «Малахит» АГО и в муниципальное задание на соответствующий год.

1.6. Участие в учебно-тренировочных сборах, не предусмотренных Единым календарным планом СШ «Малахит» АГО, возможно на основании вызова принимающей организации – общероссийской спортивной федерации, региональной спортивной федерации или иной организации.

1.7. Руководитель учебно-тренировочных сборов назначается приказом учреждения из числа тренеров- преподавателей или иных работников учреждения.

- список работников учреждения, принимающих участие в сборах;
- список обучающихся – участников сборов.

2.7. В рамках детализации содержания сборов руководителем сборов готовится Программа учебно-тренировочных сборов, которая может включать:

- цели задача сбора;
- примерный план теоретических и практических занятий (индивидуальные планы подготовки лиц, проходящих спортивную подготовку);
- количество и время тренировок в день;
- план работы по медицинскому обеспечению и мероприятиям по соблюдению требований безопасности занятий;
- план воспитательной работы с лицами, проходящими спортивную подготовку;
- распорядок дня сборов.
- иные мероприятия, проводимые совместно с лицами, проходящими спортивную подготовку в период проведения тренировочного сбора.

2.8. Приобретение проездных документов, оплата проживания и иных расходов осуществляется руководителем сборов, как подотчетным лицом.

2.9. При планировании учебно-тренировочного сбора тренер-преподаватель обязан утвердить смету расходов на проведение учебно-тренировочных сборов в соответствии с нормами и нормативами, предусмотренные законодательством РФ, муниципального образования и локальными нормативными актами организации.

2.10. Тренер-преподаватель, организующий учебно-тренировочный сбор (руководитель), осуществляет контроль проведения учебно-тренировочных сборов, рационального расходования выделенных средств и следит за безопасностью обучающихся.

2.11. По окончании учебно-тренировочного сбора документы, на основании которых проводился сбор, предоставляются в бухгалтерию СШ «Малахит» АГО и течение 3 рабочих дней с момента возвращения со сбора и хранятся в установленном порядке.

2.12. Отчет о выполнении Программы учебно-тренировочных сборов сдается заместителю директора по спортивной работе по окончании сборов в течение 5 дней.

2.13. Контроль и ответственность за соблюдение требований настоящего Положения, техники безопасности и охраны труда при организации и проведении учебно-тренировочных сборов возлагается на тренеров-преподавателей, являющихся руководителями учебно-тренировочных сборов.

3. Условия допуска обучающихся.

3.1. К учебно-тренировочным сборам допускаются обучающиеся, зачисленные на дополнительные образовательные программы спортивной подготовки в СШ «Малахит» АГО.

3.2. Каждый участник учебно-тренировочных сборов должен иметь при себе:
а) паспорт (свидетельство о рождении);

2. Организация учебно-тренировочных сборов

2.1. При организации учебно-тренировочных сборов руководителем учебно-тренировочных сборов определяются:

- поименный список обучающихся – участников сборов, а также сопровождающих лиц; период проведения сборов;
- смету расходов на проведение тренировочных сборов в соответствии с нормами и нормативами, предусмотренными законодательством РФ;
- программа на проведение сборов;
- маршрут следования обучающихся к месту сборов и обратно;
- проживание участников сборов;
- организация и обеспечение питанием во время проведения сборов, а также по пути следования к месту проведения сборов и обратно;
- вопросы оказания медицинской помощи.

2.2. Включение в состав участников сборов лиц из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся не допускается, но родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся могут стать сопровождающими за личный счет.

2.3. На период проведения учебно-тренировочного сбора тренер-преподаватель может привлекать к работе педагогический состав и других специалистов. При участии в организации и проведении учебно-тренировочного сбора двух и более тренеров-преподавателей может назначаться руководитель учебно-тренировочного сбора и его заместители.

2.4. Маршрут следования обучающихся выбирается исходя из необходимости обеспечения минимальных переездов обучающихся, по возможности – исключения ночных пересадок и длительных остановок на вокзалах и аэропортах.

2.5. При проведении учебно-тренировочных сборов в течение календарного года руководителем сборов готовятся необходимые заявки в общеобразовательные организации, профессиональные образовательные организации и образовательные организации высшего образования для освобождения обучающихся от обязательных для посещения учебных занятий по основным общеобразовательным программам и основным профессиональным образовательным программам. При необходимости оформляются разрешения от родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.6. О проведении учебно-тренировочных сборов за 10 дней до начала сборов издается приказ по основной деятельности, в котором указываются:

- направленность и содержание сборов;
- наименование(я) организации(й), в которой (ых) будут проводиться сборы;
- продолжительность сборов;
- график и маршрут следования к месту проведения сборов и обратно; фамилия, имя, отчество ответственного за жизнь и здоровье обучающихся, принимающих участие в учебно-тренировочных сборах;

- б) полис обязательного медицинского страхования;
- в) при условии должен пройти страхование от несчастных случаев;
- г) иные документы в зависимости от места и условий проведения учебно-тренировочного сбора.

4. Срок подачи заявки на организацию и проведение учебно-тренировочных сборов.

4.1. Тренер-преподаватель СШ «Малахит» АГО, планирующий учебно-тренировочный сбор, должен предоставить заявку на его организацию с указанием личных данных обучающихся и визой врача о допуске к участию в учебно-тренировочных сборах за месяц до даты начала проведения учебно-тренировочных сборов.

5. Заключительные положения.

5.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, принято в порядке, предусмотренном Уставом Учреждения вступает в силу с даты утверждения приказом директора и действует бессрочно.

5.2. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме, принимаются с учетом решения педагогического совета.

5.3. После принятия Положения в новой редакции (изменений и (или) дополнений в Положение) предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

5.4. Положение подлежит актуализации при изменении законодательства, регламентирующие предусмотренные им положения.